



**COMUNE DI COSTA MASNAGA**  
**SERVIZI AMMINISTRATIVI**

**DETERMINAZIONE N. 283 del 21/09/2020**

PROPOSTA N. 634 del 21/09/2020

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA**

VISTO l'atto del Sindaco n. 6 del 20.5.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'impegno per il pagamento della fornitura libri di testo a titolo di rimborso della spesa sostenuta dalle famiglie per gli alunni della scuola primaria, relativamente all'anno scolastico 2020/2021;

VISTO che la L.R. 14/2016 prevede che i Comuni si assumono gli oneri relativi alla fornitura di libri agli alunni della scuola primaria, attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

RITENUTO pertanto di assumere impegno di spesa di € 8.800,00, calcolato in base agli alunni residenti nel Comune di Costa Masnaga e alla spesa per ciascuna classe stabilita dal Ministero dell'Istruzione;

CONSIDERATO che il codice CIG non viene richiesto, non trattandosi di gara d'appalto, in quanto la normativa assegna ai cittadini la libera scelta del fornitore, nei confronti del quale il Comune effettua il rimborso della spesa;

CONSIDERATO inoltre, trattandosi di un rimborso spesa, che non è necessaria la fattura elettronica, che queste operazioni non scontano l'iva in base all'art. 74 del DPR 633/1972 e che la cessione del bene viene effettuata nei confronti del cittadino e non del Comune;

RITENUTO pertanto di stabilire che per il rimborso della spesa è sufficiente che la cartoleria presenti una richiesta di rimborso al Comune, con allegate le cedole librarie;

RITENUTO di doversi provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

**D E T E R M I N A**

1. di impegnare la somma complessiva di € 8.800,00 per il rimborso alle cartolerie che ne facciano richiesta, della spesa relativa alla fornitura gratuita libri di testo scuola primaria;

2. di imputare la spesa alla missione 04, programma 02, titolo 1, intervento 1040202, capitolo 2020/1368/0 denominato "FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SC. ELEM." del bilancio 2020;

3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria;

4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
Isabella Colturi

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 634 del 21/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **21/09/2020**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 634 del 21/09/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2020	1	1368	0	445	1	8.800,00

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **22/09/2020**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 838

Il 24/09/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **505 del 22/09/2020** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **24/09/2020**